



Kontrakt

om

**personlig pleje og praktisk
hjælp med tilhørende ydelser
som godkendt leverandør til frit
valg i Gribskov Kommune**

mellem

Gribskov Kommune,
Center for Social og Sundhed
(i det følgende benævnt Kommunen)

og

[Navn]
CVR-nr.
(I det følgende benævnt Leverandøren)



Indholdsfortegnelse

| | |
|--|----|
| A. INDLEDENDE BESTEMMELSER | 4 |
| 1. BAGGRUND OG FORMÅL | 4 |
| 2. AFTALEVILKÅR | 4 |
| 3. DEFINITIONER | 5 |
| 4. SAMARBEJDE | 5 |
| B. YDELSEN, ÆNDRINGER I AFTALEPERIODEN | 5 |
| 5. FORMÅL..... | 5 |
| 6. LEVERANDØRENS FORPLIGTELSE..... | 6 |
| 7. KOMMUNENS FORPLIGTELSE | 9 |
| 8. ÆNDRINGER I MÆNGDER OG YDELSEN | 9 |
| C. PRIS, PRISREGULERING OG BETALINGSBETINGELSER | 11 |
| 9. FORMÅL..... | 11 |
| 10. PRIS OG PRISREGULERINGER..... | 11 |
| 11. FAKTURERING OG BETALING..... | 11 |
| D. PARTERNES MISLIGHOLDELSE | 12 |
| 12. FORMÅL..... | 12 |
| 13. MISLIGHOLDELSE | 12 |
| 14. PÅBUDSPROCEDURE..... | 14 |
| 15. FORHOLDSMÆSSIGT AFSLAG | 14 |
| 16. ERSTATNING | 15 |
| 17. OPHÆVELSE..... | 15 |
| 18. FORCE MAJEURE | 17 |
| E. FORVALTNINGSMÆSSIGE BESTEMMELSER..... | 17 |
| 19. FORMÅL..... | 18 |
| 20. RAPPORTERING OG VIDEREGIVELSE AF OPLYSNINGER..... | 18 |
| 21. IT-PLATFORM | 18 |
| 22. TILSYN | 19 |
| 23. FORTROLIGHED, TAVSHEDSPLIGT, DATABESKYTTELSE M.V. | 19 |
| 24. HENVENDELSER TIL OG FRA TREDJEMAND..... | 20 |
| 25. ØKONOMISK BEGUNSTIGELSE | 20 |
| F. ØVRIGE BESTEMMELSER | 20 |
| 27. BRUG AF UNDERLEVERANDØRER | 20 |
| 28. OVERDRAGELSE AF RETTIGHEDER | 21 |
| 29. SIKKERHEDSSTILLELSE | 21 |
| 30. FORSIKRING | 22 |
| 31. AFTALEPERIODE | 22 |
| 32. OPSIGELSE | 22 |

| | | |
|-----|---------------------------------|----|
| 33. | SLUTDATO - EXITASSISTANCE | 22 |
| 34. | LOVVALG OG VÆRNETING | 23 |
| 35. | UNDERSKRIFTER | 23 |

Bilagsfortegnelse

- Bilag 1. Leverandørens anmodningskema inkl. bilag samt eventuelt yderligere oplysninger
- Bilag 2. Godkendelsesmodellen
- Bilag 3. Kvalitet og samarbejde
- Bilag 4. Leverandørens forpligtelser
- Bilag 5. Økonomi og afregning
- Bilag 6. Værdier og visioner
- Bilag 7. Kvalitetsstandard for praktisk hjælp
- Bilag 8. Kvalitetsstandard for personlig pleje
- Bilag 9. Kvalitetsstandard for rehabilitering § 83a
- Bilag 9a Håndbog Styrk Hverdagen
- Bilag 10. Kommunikationsaftale mellem Region Hovedstaden og kommunerne i Hovedstadsregionen
- Bilag 11. Oversigt over sygeplejeopgaver, der kan overdrages til hjemmeplejen
- Bilag 12. Samarbejde mellem hjemmesygeplejen og leverandører af hjemmepleje ved aktivering af nødkald
- Bilag 13. "Sygeplejeinstrukser og delegation", Gribskov Kommune 2019
- Bilag 14. "Notat: Delegation og brug af faglige kompetenceprofiler", Kommunernes Landsforening, januar 2013
- Bilag 15. Kvalitetsstandard for praktikuddannelse for elever på Social- og Sundhedsuddannelserne
- Bilag 16. "Tidlig opsporing af forringet helbredstilstand og nedsat funktionsevne hos ældre mennesker", Sundhedsstyrelsen 2017
- Bilag 17. "Tekniske forudsætninger Version 1.4 – januar 2019", KMD Nexus og KMD Nexus Logistik
- Bilag 18. Databehandleraftale
- Bilag 19. Logbog over ændringer i kontrakten

A. INDLEDENDE BESTEMMELSER

1. BAGGRUND OG FORMÅL

- 1.1 I Gribskov Kommune skabes borgernes frie valg på personlig pleje, praktisk hjælp, rehabilitering og vedligeholdende træning efter servicelovens §§ 83, 83a, 86, stk. 2, ved en godkendelsesmodel. Det betyder, at kommunen skal godkende leverandører, der lever op til kommunens krav, jf. bilag 2-19.

På baggrund af Leverandørens godkendelsesansøgning, jf. bilag 1, godkender kommunen Leverandøren som leverandør af hjemmepleje i form af personlig pleje og praktisk hjælp med tilhørende ydelser i Gribskov Kommune. Den nærmere godkendelsesproces er beskrevet i bilag 2, kapitel 2.3.

- 1.2 Kommunen garanterer ikke Leverandøren omsætning på Kontrakten. Der vil kunne forekomme ændringer af de af Kontrakten omfattede ydelsers omfang, indbyrdes fordeling og kvalitet i Kontraktperioden, herunder som følge af ændret lovgivning, regelsæt, politikker og beslutninger eller hændelser o.lign. i Kommunen jf. også afsnit B nedenfor. Leverandørens omsætning er i øvrigt afhængig af, at borgere vælger Leverandøren efter fritvalgsordningen.
- 1.3 Hjemmesygepleje indgår ikke som en del af godkendelsesordningen. Leverandøren er forpligtet til at indgå en underleverandøraftale med kommunens hjemmesygepleje om levering af lettere sygeplejefaglige indsatser jf. bilag 4, Kapitel 4.1 og bilag 11 i godkendelsesmateriale.
- 1.4 Formålet med Aftalen er at fastlægge Kommunens og Leverandørens rettigheder og forpligtelser i forbindelse med Leverandørens levering af ydelserne som Aftalen fastlægger. Det gælder de grundlæggende krav til Leverandørens organisation, herunder kompetencer, og til de ydelser, der skal leveres.
- 1.5 Aftalen træder i kraft på datoen for begge Parters underskrift, dog med leveringsopstart pr. 1. december 2019.

2. AFTALEVILKÅR

- 2.1 Aftalen består af nærværende kontrakt inklusive bilag. Enhver henvisning til Aftalen eller til bestemmelser i Aftalen, indebærer samtidig en henvisning til Aftalens bilag i det omfang, disse er relevante for den pågældende bestemmelse.
- 2.2 I Aftalen er indsat formålsbestemmelser som indledning til afsnit B til F. Det er hensigten, at Aftalens øvrige bestemmelser skal fortolkes i lyset af disse formålsbestemmelser.
- 2.3 Kontraktens vilkår går forud for angivelsen i bilagene. Bilag 1 til 5 er hovedbilag. Bilag 6 til 19 er underbilag. Hovedbilag har forrang for underbilag.

Hovedbilagene har følgende rangorden:

Bilag 5: Økonomi og afregning

Bilag 2: Godkendelsesmodellen

Bilag 4: Leverandørens forpligtelser

Bilag 3: Kvalitet og samarbejde

Bilag 1: Leverandørens anmodningsskema inkl. bilag samt eventuelt yderligere oplysninger

- 2.4 Leverandørens godkendelsesanmodning (Bilag1) udgør en integreret del af Aftalen. I tilfælde af uoverensstemmelse mellem vilkår omfattet af Leverandørens godkendelsesanmodning og Aftalens vilkår, lægges Aftalens vilkår til grund.
- 2.5 Eventuelle ændringer af Aftalen, vil blive varslet af Kommunen som nærmere beskrevet i pkt. 8. Ændringer skal for at være gyldige udarbejdes i form af skriftlige allonger til Aftalen. Allongerne dateres og underskrives særskilt, men sidenummereres kontinuerligt i forlængelse af Aftalens sidenummerering, således at Aftalen bibeholdes som ét samlet dokument. Ændringerne til Aftalen registreres i en ændringslog, jf. Bilag 19.
- 2.6 Aftalesproget er dansk.

3. DEFINITIONER

- 3.1 Aftale - nærværende kontrakt med tilhørende bilag og underbilag.
- 3.2 Aftaleperioden - tidspunktet fra Aftalens ikrafttræden til Aftalens ophør jf. pkt. 31.

4. SAMARBEJDE

- 4.1 Parterne skal samarbejde i overensstemmelse med de vilkår og krav, der fremgår af Bilag 3, kapitel 3.3.

B. YDELSEN, ÆNDRINGER I AFTALEPERIODEN

5. FORMÅL

- 5.1 Formålet med afsnit B er at regulere Leverandørens og Kommunens forpligtelser i forhold til ydelserne samt at sikre den nødvendige fleksibilitet og skalerbarhed i forhold til Kommunens ændrede behov, så længe aftalen løber. Kommunen er underlagt stramme økonomiske vilkår, hvilket, sammenholdt med den demografiske udvikling og det generelt høje antal regelændringer inden for området, må forventes at indebære behov for løbende ændringer af ydelserne, herunder antal, indhold og omfang af disse. Det må fx forventes, at kvalitetsstandarderne vil blive revideret løbende.

6. LEVERANDØRENS FORPLIGTELSE

Generelt om ydelsen

- 6.1 Leverandøren forpligter sig til i aftalens løbetid at levere ydelserne som beskrevet i bilag 2, 7, 8, 9, 9a, 11 og 13 samt Leverandørens godkendelsesansøgning, jf. bilag 1.
- 6.2 Opgaven består af følgende opgaver, som nærmere specificeret i Bilag 2, Kapitel 2.2, bilag 4, kapitel 4.1, 4.3 og 4.8 samt bilag 7, 8, 9 og 9a, 11, 13, 15 og 16:
- Personlig pleje, jf. bilag 2, kapitel 2.2 og bilag 8
 - Praktisk hjælp, jf. bilag 2, kapitel 2.2 og bilag 7
 - Lettere hjemmesygeplejeopgaver som underleverandør til kommunens leverandør af hjemmesygepleje efter specifik delegationsaftale, jf. bilag 4, kapitel 4.1, bilag 11 og bilag 13
 - Vedligeholdende træning (færdes inde og ude), jf. bilag 2, kapitel 2.2 og bilag 8
 - Rehabilitering / Styrk Hverdagen, jf. bilag 9 og bilag 9a.
 - Praktikophold og vejledning af elever, jf. bilag 4, kapitel 4.3. og bilag 15
 - Tidlig opsporing, jf. bilag 4, kapitel 4.8 og bilag 16
- 6.3 Leverandøren er forpligtet til at levere ydelser til alle borgere i eget hjem uden for plejecentre og botilbud, der vælger Leverandøren. Leverandøren kan således ikke fravælge en borger. Leverandøren er forpligtet til at levere de til enhver tid gældende ydelser, som borgeren er visiteret til og dermed har ret til.
- 6.4 Leverandøren skal agere loyalt over for Kommunen i forhold til borgerne. Begge Parter er enige om at friholde borgerne i forbindelse med eventuelle konflikter mellem Kommunen, Leverandøren og andre leverandører.

Lovkrav m.v.

- 6.5 Leverandøren forpligter sig til at levere ydelserne i henhold til den til enhver tid gældende lovgivning, herunder fx love, regler, forskrifter og praksis inden for arbejdsmiljøområdet (borgerens hjem som arbejdsplads), ligestillingsloven, sociallovgivningen (specielt serviceloven og retssikkerhedsloven), sundhedsloven, lov om røgfrie miljøer, dørsalgsloven, databeskyttelsesreglerne samt fødevarerlovningen, herunder også instrukser og vejledninger fra nationale institutioner, videnscentre mm.
- 6.6 Leverandøren skal sikre, at den sundhedsfaglige dokumentation lever op til den til enhver tid gældende vejledning fra Sundhedsstyrelsen om

sygeplejefaglige optegnelser.

- 6.7 Leverandøren er endvidere forpligtet til at levere ydelsen i overensstemmelse med de autorisationer, certificeringer og faglige standarder, som Leverandøren generelt anvender eller fremover måtte anvende. I tilfælde af konflikt viger sådanne certificeringer og faglige standarder dog altid for det i Aftalen anførte.
- 6.8 Såfremt der sker ændringer i relevant lovgivning eller ændringer i praksis vedrørende fortolkning heraf i Aftalens løbetid, er Leverandøren forpligtet til at tilpasse sine ydelser i overensstemmelse med den ændrede lovgivning hurtigst muligt, således at ydelserne til enhver tid er i overensstemmelse med seneste praksis på området og gældende lovgivning samt at informere Kommunen herom. Der henvises i øvrigt til Aftalens ændringsmekanisme, jf. punkt 8.

Om kvalitetskontrol og opfølgning

- 6.9 Kommunen foretager kvalitetsopfølgning i relation til den enkelte borger. Den nærmere regulering heraf fremgår af bilag 3, kapitel 3.2.
- 6.10 Som led i Leverandørens almindelige loyalitetsforpligtelse påtager Leverandøren sig løbende at gøre Kommunen opmærksom på forhold, som kræver handling. Leverandøren skal endvidere instruere sine medarbejdere, herunder underleverandørers medarbejdere, om forpligtelsen.
- 6.11 Leverandøren er forpligtet til, i tilfælde af gentagne fejllieferancer og eller manglende forståelse for Kommunens behov, på Kommunens opfordring at udskifte den person, der er ansvarlig for planlægning, opfølgning og/eller udførelse eller tilsvarende nøgleperson. Dette kan tillige omfatte en underleverandør. Kommunen skal dog først afgive én skriftlig advarsel, ligesom Leverandøren skal have haft en rimelig tid til at efterkomme de af Kommunen anførte kritikpunkter, jf. påbudsproceduren i punkt 14.

Forhold vedrørende medarbejderne

- 6.12 I bilag 4 findes den nærmere regulering vedrørende Leverandørens medarbejdere, herunder krav til medarbejdernes kompetencer.
- 6.13 Leverandøren skal på Kommunens forlangende kunne dokumentere at leve op til kravene i bilag 4. Herunder oplyse om de tilknyttede medarbejders kompetencer. Kommunen er under iagttagelse af et forudgående skriftligt varsel på 6 måneder berettiget til gennem hele Aftaleperioden at lempe eller skærpe kravet til, at Leverandøren skal leve op til principperne i KL's kompetenceprofil. En sådan ændring gennemføres i overensstemmelse med ændringsproceduren, jf. punkt 8.
- 6.14 Leverandøren er som udgangspunkt forpligtet til forud for nyansættelser at indhente en straffeattest. Leverandøren er ligeledes

som udgangspunkt forpligtet til efterfølgende løbende og som minimum på Kommunens forlangende at indhente en straffeattest. Forpligtelsen gælder dog kun i det omfang, indhentelsen af oplysninger om strafbare forhold har konkret og væsentlig betydning i den pågældende stilling og således vil være saglig og proportional, jf. databeskyttelsesforordningens art. 5.

- 6.15 Det er en forudsætning for ansættelse, at medarbejderens straffeattest ikke kan give anledning til saglige betænkeligheder af konkret og væsentlig betydning for den pågældende stilling. Leverandøren er forpligtet til at behandle oplysninger vedrørende straffeattesten i overensstemmelse med databeskyttelsesreglerne, jf. punkt 23.1 nedenfor.
- 6.16 Leverandøren skal udarbejde en instruks, der beskriver, hvordan opgaver overdrages mellem medarbejdergrupperne, herunder også vikarer. Leverandøren skal instruere medarbejdergruppen i brug af instruksen.
- 6.17 Leverandøren skal sikre, at der til enhver tid er sikkerhedsprocedurer i kraft for Leverandørens medarbejdere, herunder eventuelle underleverandørers medarbejdere, med det formål at forhindre tyveri, underslæb, skatteunddragelse, IT-kriminalitet og lignende samt anden kriminalitet.

Elevuddannelse

- 6.18 Leverandørens forpligtelser i forhold til elevuddannelse er nærmere reguleret i bilag 4, Kapitel 4.3, hvortil der henvises.

Det rummelige arbejdsmarked

- 6.19 Leverandørens forpligtelser i forhold til det rummelige arbejdsmarked er nærmere reguleret i bilag 4, kapitel 4.5, hvortil der henvises.

Personalepolitik

- 6.20 Leverandørens forpligtelse i forhold til personalepolitik er nærmere reguleret i bilag 4, kapitel 4.5, hvortil der henvises.

Social dumping

- 6.21 Leverandørens forpligtelse i forhold til social dumping er nærmere reguleret i bilag 4, kapitel 4.5, hvortil der henvises.

Beredskab

- 6.22 Leverandøren er forpligtet til at indgå i Kommunens beredskab i tilfælde

af, at Kommunen har vanskeligt ved at opfylde sin forsyningspligt inden for området, fx fordi en af de andre fritvalgsleverandører går konkurs eller Kommunens samarbejde med en eller flere af de andre leverandører må ophøre med kort varsel. Leverandøren kompenseres herfor med afsæt i afregningsmodellen jf. bilag 5. Leverandøren skal uden yderligere vederlag herudover sikre et internt beredskab, der gør denne i stand til at løse opgaver, selv under pressede situationer grundet fx sygdom, vejr-problemer (fx snestorm) osv., jf. dog punkt 18 om force majeure.

- 6.23 I tilfælde af epidemi eller lignende er Leverandøren ligeledes forpligtet til at indgå i Kommunens sundhedsberedskab (fx ved at tage de fornødne forholdsregler ved isolation, opsamling af borgere på bestemte matrikler o.lign.). Leverandøren kompenseres herfor med afsæt i afregningsmodellen jf. bilag 5.

7. KOMMUNENS FORPLIGTELSE

- 7.1 Kommunen forpligter sig til at betale for de ydelser, som fremgår af Bilag 2, kapitel 2.2 i overensstemmelse med de i Bilag 5 fastlagte priser og de fastlagte betalingsvilkår, jf. afsnit C nedenfor. Det påhviler Leverandøren at opkræve betaling direkte hos borger for evt. til- og merkøbsydelser o.lign., bestilt af borgeren direkte.
- 7.2 I den udstrækning, der måtte blive behov for sygeplejeartikler i forbindelse med udførelse af pleje og lettere sygeplejeopgaver, er Kommunen forpligtet til vederlagsfrit at stille standard sygeplejeartikler, herunder fx sårprodukter, plastre m.v. til rådighed for Leverandøren til udførelse af opgaver under Aftalen i hele Aftaleperioden. Leverandøren rekvirerer sygeplejeartiklerne hos Kommunens hjemmesygepleje (Pleje Gribskov).
- 7.3 Kommunen skal samarbejde med Leverandøren på en måde, der sætter Leverandøren i stand til at levere ydelserne, herunder bidrage til at muliggøre samarbejdet mellem leverandørerne.

8. ÆNDRINGER I MÆNGDER OG YDELSEN

- 8.1 I Aftaleperioden må der forventes at ske ændringer i Kommunens demografi og økonomiske grundlag. Kommunen opfatter det som en forudsætning for Aftalen, at Leverandøren medvirker til, at ydelserne løbende tilpasses Kommunens faktiske behov og efterspørgsel. Ændringer, der vedrører borgernes justerede funktionsevne (fx fra moderat behov til svært behov) gennemføres i overensstemmelse med afregningsbilaget (Bilag 5) og er ikke omfattet af den nedenfor beskrevne ændringsmekanisme. Ændringsmekanismen retter sig mod Kommunens behov for at ændre ved omfanget og indholdet af de udbudte ydelser (fx hvad en kvalitetsstandard dækker).
- 8.2 Kommunen kan i hele Aftaleperioden kræve ændringer i ydelserne i form

af mer- og mindreydelser samt ændringer i det præcise indhold af de aftalte ydelser. Det forudsætter dog, at ændringerne ligger inden for rammerne af de behov, der skal dækkes af ydelserne. Det gælder også i tilfælde af, at Kommunens behov ændrer sig i Aftaleperioden. Ændringerne omfatter, men er ikke begrænset til:

- Ændrede krav til indholdet af visiterede ydelser (kvalitetsstandarderne) eller andre indsatser, hvis Kommunen ønsker en anderledes prioritering (et andet serviceniveau), fx som følge af ønsker om besparelser i Byrådet. Det kan fx dreje sig om, at frekvensen af brusebad reduceres/forøges.
- Forøgelse eller reduktion i antal ydelser, som der ikke længere er behov for/er opstået yderligere behov for. Det kan fx dreje sig om, at rengøringshjælp udgår som ydelse.
- Ændrede krav til rapportering og IT-understøttelse, jf. nærmere herom Bilag 4, Kapitel 4.10.
- Ændrede kontraktkrav, herunder krav til forsikring og sikkerhedsstillelse.
- Ændrede krav til kompetenceprofiler, jf. punkt 6.12 ovenfor.

Varsel

- 8.3 En ændring forudsætter, at Kommunen har fremsat et skriftligt varsel. Varslet skal være på mindst tre måneder fra udgangen af den løbende måned ved ændringer, der er omfattet af punkt 8.2. I varslet skal det fremgå, hvilke evt. konsekvenser for prisen m.v., som ændringerne afstedkommer.
- 8.4 Varslingsfristen på mindst tre måneder, jf. punkt 8.3 forlænges dog med op til yderligere tre måneder, såfremt Leverandøren er i stand til uden ugrundet ophold fra fremsættelsen af tre-måneders-varslet at dokumentere, at den ønskede ændring har som konsekvens, at der skal afskediges medarbejdere, og det vil være forbundet med væsentlige udfordringer at nå dette inden for en tre-måneders-periode.
- 8.5 Kommunen skal under alle omstændigheder bestræbe sig på at give Leverandøren det bedst mulige varsel, og Leverandøren skal til enhver tid søge at implementere ændringerne under hensyntagen til Kommunens behov.

Beslægtede ændringer

- 8.6 Aftalen kan udvides til også at omfatte levering af andre ydelser end dem, der eksplicit fremgår af Aftalen, herunder Bilag 2, forudsat at sådanne ydelser har en nær sammenhæng med de allerede omfattede ydelser, udgør et begrænset omfang og har til formål at tilgodese det

behov, som Aftalen er rettet imod. Det kan fx være telemedicinske løsninger i forbindelse med opfølgning efter udskrivning eller tryghedsbesøg.

- 8.7 Sådanne ændringer kan gennemføres med et rimeligt varsel, der fastsættes under hensyntagen til navnlig ændringens karakter, Kommunens behov og Leverandørens muligheder for at gennemføre ændringen.

C. PRIS, PRISREGULERING OG BETALINGSBETINGELSER

9. FORMÅL

- 9.1 Afsnit C regulerer såvel principperne for afregning af Leverandørens ydelse til Kommunen som forventningerne til samarbejdet om løbende driftsoptimering.
- 9.2 Parterne skal løbende effektivisere betalingsprocesserne, så der tilsikres en rimelig balance mellem styringsbehov og ønske om at minimere administrationen i henhold til Aftalen.
- 9.3 Det er Kommunens intention med et samarbejde med Leverandøren, at denne virker som en partner, der proaktivt medvirker til at udvikle Kommunens indsats og effektivitet på dette område, samtidig med at Leverandøren skal kunne forvente af Kommunen, at denne tilgodeser Leverandørens initiativer og forslag til forbedringer til gavn for begge Parter.

10. PRIS OG PRISREGULERINGER

- 10.1 For så vidt angår pris og prisregulering henvises til bilag 5, hvor dette er nærmere reguleret.
- 10.2 Kommunen og Leverandøren er berettigede til at forlange rimelige og dokumenterede ændringer i de aftalte priser, når nye lovkrav eller ændret offentlig regulering, der retter sig direkte mod Aftalens genstand og levering af selve serviceydelsen, bevirker en fordyrelse eller billiggørelse af leveringen af serviceydelsen. Ændret selskabsskat er fx udtryk for en generel og ikke specifik ændring, der således ikke medfører en ændring af priserne. Det påhviler Leverandøren loyalt at oplyse Kommunen om eventuelle ændringer.

11. FAKTURERING OG BETALING

- 11.1 Den nærmere regulering af fakturering og betaling fremgår af bilag 5.
- 11.2 Hvis der mellem Parterne er uenighed om betalingen, herunder om Kommunens adgang til at holde betalinger tilbage eller foretage modregning i Leverandørens betalingskrav, afgøres dette efter den i

punkt 34.2 foreskrevne konfliktløsningsprocedure.

- 11.3 Leverandøren bærer det fulde ansvar for korrekt fakturering. Leverandøren er ikke berettiget til at undlade at udføre kontraktmæssige ydelser på grund af uenighed om betalingen, og Kommunens manglende betaling af omtvistede beløb anses ikke for misligholdelse af Aftalen.

D. PARTERNES MISLIGHOLDELSE

12. FORMÅL

- 12.1 Det er af stor betydning for Kommunen, at Leverandøren lever op til Aftalens bestemmelser og leverer sine ydelser i overensstemmelse med det aftalte og på den måde og i det omfang, som Kommunen med rette kan forvente.
- 12.2 Det er intentionen mellem Parterne, at det løbende samarbejde og opfølgning, som beskrevet i Bilag 3, Kapitel 3.3, er det bærende element i at sikre Aftalens opfyldelse. De beskrevne misligholdelsesbeføjelser skal sikre, at der gribes ind i tide, hvor det ikke ved drøftelser har vist sig muligt at sikre Parternes ydelser.

13. MISLIGHOLDELSE

Leverandørens misligholdelse

- 13.1 Såfremt Leverandøren ikke opfylder kravene i henhold til Aftalen, herunder Bilag 1-5, eller i øvrigt ikke leverer ydelserne i overensstemmelse med Kommunens berettigede forventning, er der tale om misligholdelse.
- 13.2 Eksempler på Leverandørens misligholdelse kan være manglende leverance af visiterede ydelser, herunder svigt i forbindelse med plejen, forsømmelse af at indhente straffeattester jf punkt 6.14 og 6.15 ovenfor, manglende medvirken ved tilsyn, manglende udførelse af egenkontrol, forsinket eller manglende rapportering i henhold til Aftalen eller forkert fakturering. Misligholdelse kan ligeledes være forsinkelse med leverancer.
- 13.3 Der foreligger væsentlig misligholdelse, såfremt Leverandøren tildes to røde påbud, jf. påbudsproceduren i punkt 14, eller på anden måde overtræder væsentlige krav i Aftalen, herunder Bilag 4, jf. i øvrigt punkt 17.2 nedenfor om væsentlig misligholdelse.
- 13.4 Der er dog ikke tale om misligholdelse eller væsentlig misligholdelse, hvis den manglende opfyldelse skyldes Kommunens forhold, eller forhold i øvrigt som Kommunen i henhold til Aftalen bærer risikoen for samt i tilfælde af force majeure, jf. punkt 18 nedenfor.

Kommunens misligholdelse

- 13.5 Betaler Kommunen ikke i rette tid, eller undlader Kommunen at opfylde sin forpligtelse til at medvirke til, at Leverandøren kan levere sin ydelse, foreligger der misligholdelse fra Kommunens side. Det gælder dog ikke, hvis Kommunens manglende opfyldelse af forpligtelser vedrører forhold hos Kommunen, som Leverandøren har været bekendt med, og har haft pligt til at informere Kommunen om, uden at dette er sket, eller skyldes force majeure, jf. punkt 18 nedenfor.

Fælles om misligholdelse

- 13.6 En Part, som må indse, at der er risiko for misligholdelse, har pligt til uden ugrundet ophold at give den anden Part begrundet meddelelse herom.
- 13.7 Vil en Part påberåbe sig en misligholdelse, skal denne give den anden Part meddelelse herom uden ugrundet ophold, efter at misligholdelsen er eller burde være opdaget. Den anden part har tilsvarende en pligt til hurtigt at tilkendegive, hvis denne er uenig i, at der foreligger misligholdelse.
- 13.8 En Part fortaber dog uanset punkt 13.6 til punkt 13.7 ikke sin ret til at påberåbe sig misligholdelse, når den anden Part har handlet svigagtigt, eller når denne Part har gjort sig skyldig i grove fejl og forsømmelser, og dette medfører betydelig skade for Parten.

Afhjælpning og erstatningskøb

- 13.9 Fejl i ydelserne fra Leverandørens side kan og skal afhjælpes af Leverandøren i form af korrigerende handlinger (genoprettelse) inden for rimelig tid henset til fejlens karakter. Leverandøren er forpligtet til at gennemføre afhjælpning, uanset om denne anfægter misligholdelsen. Leverandøren er ikke berettiget til at foretage afhjælpning, hvis formålet med afhjælpningen er blevet forspildt i mellemtiden, og Kommunen meddeler Leverandøren dette i forbindelse med konstateringen af/orienteringen om fejlen. I tillæg til afhjælpning er Leverandøren forpligtet til at iværksætte handleplaner, såfremt Kommunen skønner dette nødvendigt, jf. nærmere herom i påbudsproceduren i punkt 14.
- 13.10 Hvis Leverandøren ikke har eller ikke er berettiget til at gennemføre afhjælpning i henhold til punkt 13.9, kan Kommunen gøre misligholdelsesbeføjelser gældende, jf. nedenfor. Hvis den manglende afhjælpning er til væsentlig gene for Kommunen, er Kommunen desuden berettiget til selv at iværksætte de påkrævede foranstaltninger, herunder at benytte sig af den kommunale leverandør eller andre leverandører til at bringe forholdet i orden, for

Leverandørens regning og risiko. Kommunens udgifter til erstatningskøb modregnes i den løbende betaling efter skriftligt krav fra Kommunen. Manglende påkrav fra Kommunens side medfører ikke, at Kommunens ret til dækning af udgifter til erstatningskøb fortabes.

14. PÅBUDSPROCEDURE

- 14.1 Kommunen kan tildele Leverandøren påbud. Påbudsproceduren er nærmere beskrevet i bilag 4, kapitel 4.12.
- 14.2 Påbud kan gives, for så vidt angår alle ydelser, der er omfattet af Aftalen, hvis Kommunen - ud over den konkrete afhjælpning (genoprettelse), jf. punkt 13 ovenfor, har behov for at blive betrygget med hensyn til, at en konstateret misligholdelse ikke udvikler/gentager sig. Det kan f.eks. være, hvis der har været et svigt i plejen, og man ønsker sikkerhed for, at Leverandøren har gjort mest muligt for at undgå lignende gentagelser. Det kan også være i forbindelse med et påbud fra Arbejdstilsynet om manglende overholdelse af arbejdsmiljøloven. Leverandøren er forpligtet til at efterkomme et påbud, uanset om denne vælger at anfægte misligholdelsesgrundlaget herfor.
- 14.3 Der kan tildeles grønt, gult eller rødt påbud alt efter, hvor alvorligt Kommunen vurderer misligholdelsen. Borgernære ydelser, der har betydning for patientsikkerhed, og brud med sociale klausuler, anses for særlig alvorlige og vil typisk blive mødt med et gult påbud.
- 14.4 Leverandøren er forpligtet til indenfor den i bilag 4, Kapitel 4.12 angivne frist at fremsende besvarelse og handleplan. Såfremt leverandøren ikke overholder den angivne frist eller handleplanen ikke betrygger Kommunen, er Kommunen berettiget til at tildele leverandøren endnu et påbud med fornyet frist. Kommunen er berettiget til at tildele fornyet påbud, indtil leverandøren fremsender en tilfredsstillende handleplan. Med tilfredsstillende handleplan forstås en plan for iværksættelse af de foranstaltninger, som man med rimelighed kan forvente for at undgå, at misligholdelsen udvikler eller gentager sig.

15. FORHOLDSMÆSSIGT AFSLAG

- 15.1 Dansk rets almindelige regler om forholdsmæssigt afslag finder anvendelse med følgende præciseringer.
- 15.2 Der kan kræves forholdsmæssigt afslag ved såvel mangelfuld som forsinket leverance.
- 15.3 Det forholdsmæssige afslag opgøres til den værdiforringelse, manglen eller forsinkelsen påfører Kommunen.
- 15.4 Det forholdsmæssige afslag kan udgøre Kommunens udgifter til afhjælpning, men er dog ikke begrænset hertil.

16. ERSTATNING

16.1 Parterne er erstatningsansvarlige i overensstemmelse med dansk rets almindelige regler med de modifikationer og begrænsninger, som følger af Aftalen.

Hvis Leverandøren eller dennes medarbejdere under udførelse af forpligtelserne i Aftalen ved handlinger eller undladelser forvolder patientskade, er alene Leverandøren ansvarlig for sådanne skader.

Hvis skadelidte rejser krav mod Kommunen i anledning af patientskade, skal Leverandøren friholde Kommunen for ethvert krav og enhver udgift, herunder også sagsomkostninger, renter m.v., som et sådant krav måtte medføre.

16.2 En Part kan under ingen omstændigheder gøres ansvarlig for indirekte tab.

16.3 Erstatningskrav eller krav på godtgørelse i henhold til Aftalen skal fremsættes skriftligt over for den anden Part så hurtigt som muligt, efter at den forurettede Part er blevet opmærksom på forholdet.

16.4 Såvel Kommunen som Leverandøren vil dog maksimalt kunne ifalde erstatningsansvar for det største af følgende beløb:

- Leverandørens omsætning på Aftalen i de seneste 12 måneder Aftalen har været, eller
- En (1) million kr.

17. OPHÆVELSE

17.1 Aftalen kan ophæves helt eller delvist af Kommunen, hvis der foreligger en væsentlig misligholdelse fra Leverandørens side. I bedømmelsen af misligholdelsens væsentlighed indgår ydelsens beskaffenhed, misligholdelsens karakter, risiko for gentagelse, misligholdelsens betydning for Kommunen, ophævelsens betydning for Leverandøren samt omstændighederne i øvrigt. Dette gælder dog ikke, hvis den manglende opfyldelse skyldes Kommunens forhold, eller forhold i øvrigt som Kommunen bærer risikoen for i henhold til nærværende aftale samt i tilfælde af force majeure, jf. punkt 18 nedenfor.

17.2 Der anses fx at foreligge væsentlig misligholdelse i følgende tilfælde.

- Grove omsorgssvigt i forbindelse med plejen/sygeplejen med konsekvenser for borgerens helbred.
- Gentagende grove brud på tavshedspligten.

- Ulovlig magtanvendelse af væsentlig karakter.
 - Væsentlige fejl og mangler ved administrationen af borgers medicin med konsekvenser for borgerens helbred.
 - Manglende foranstaltninger ved konstatering af vold mod borgeren foranlediget af Leverandøren eller eventuelle underleverandører.
 - Manglende forebyggende forholdsregler ved konstatering af bedrageri og tyveri fra borgeren eller Kommunen begået af Leverandøren eller eventuelle underleverandører.
 - Leverandørens konkurs, såfremt konkursboet ikke på baggrund af skriftlig henvendelse fra Kommunen uden ugrundet ophold tilkendegiver, at boet indtræder i Aftalen, jf. konkurslovens regler herom.
 - Leverandørens rekonstruktionsbehandling, åbning af forhandlinger om akkord eller væsentligt forringede økonomiske forhold i øvrigt, der bringer Aftalens rette opfyldelse i fare.
 - Leverandørens ophør med den virksomhed, som Aftalen vedrører, eller indtræden af andre omstændigheder, der bringer Aftalens rette opfyldelse i alvorlig fare.
 - Leverandørens forsætlige og/eller grove overtrædelse af gældende love, regler og internationale konventioner, herunder punkt 6.21, som har betydning for Leverandørens ydelse.
 - Leverandørens modtagelse af to røde påbud, jf. nærmere i påbudsprocedure punkt 14 og bilag 4, kapitel 4.12.
 - Leverandørens vedvarende eller gentagne misligholdelse af Aftalens bestemmelser eller af sin leveranceforpligtelse i øvrigt.
- 17.3 Såfremt Kommunen måtte ønske det, er Leverandøren fortsat forpligtet til at levere ydelserne (helt eller delvist), indtil Kommunen har kunnet tage højde for at sikre sin forsyningspligt over for borgerne på tilfredsstillende vis.
- 17.4 Aftalen kan ophæves helt eller delvist af Leverandøren, hvis Kommunen væsentligt misligholder sin forpligtelse til at medvirke til ydelsernes levering eller sin betalingsforpligtelse. I bedømmelsen af misligholdelsens væsentlighed indgår ydelsens beskaffenhed, misligholdelsens karakter, risiko for gentagelse, misligholdelsens betydning for Leverandøren, ophævelsens betydning for Kommunen

samt omstændighederne i øvrigt. Dette gælder dog ikke, hvis den manglende opfyldelse skyldes Leverandørens forhold, eller forhold i øvrigt som Leverandøren bærer risikoen for samt i tilfælde af force majeure, jf. punkt 18 nedenfor.

18. FORCE MAJEURE

- 18.1 Ingen af Parterne kan gøre misligholdelse gældende over for den anden Part, for så vidt angår forhold, der ligger uden for Partens kontrol, og som Parten ikke ved Aftalens indgåelse burde have taget i betragtning, og som gør det umuligt at honorere forpligtelserne i Aftalen.
- 18.2 Sådanne forhold omfatter force majeure begivenheder, som fx naturkatastrofer, generelle strejker og lockouts (såvel overenskomstmæssige som ikke-overenskomstmæssige), uroligheder, krig (herunder terror-situationer og undtagelsestilstand), epidemier, brand, jordskælv, oversvømmelser eller andre naturkatastrofer, samt forsyningsmangel. Strejker, som måtte være forbundet med Leverandørens forhold i øvrigt, er dog ikke at betragte som en force majeure begivenhed.
- 18.3 Forhold, som forhindrer en underleverandør, som Leverandøren efter aftaleindgåelsen overlader opgaver til, i at opfylde sin aftale med Leverandøren, kan Leverandøren kun påberåbe sig som force majeure over for Kommunen, i det omfang samme forhold ville have forhindret Leverandøren i at levere ydelserne, dersom denne havde valgt en anden underleverandør eller havde valgt ikke at betjene sig af underleverandører.
- 18.4 Betalinger knyttet til leveringer, der forsinkes eller ikke leveres på grund af force majeure, udskydes eller bortfalder tilsvarende.
- 18.5 En Part skal straks efter at have fået kendskab til en force majeure begivenhed give den anden part skriftlig meddelelse herom. Meddelelsen skal indeholde nærmere oplysninger om de omstændigheder, der har givet anledning til force majeure-begivenheden samt et skøn over, hvor længe situationen forventes at vare.
- 18.6 Force majeure kan højst gøres gældende, så længe som force majeure-situationen varer.
- 18.7 Såfremt en Parts manglende opfyldelse pga. en force majeure-begivenhed varer længere end tres (60) dage efter, at Parten har givet den anden Part meddelelse herom, er den anden Part berettiget til at bringe Aftalen til ophør med øjeblikkelig virkning.

E. FORVALTNINGSMÆSSIGE BESTEMMELSER

19. FORMÅL

- 19.1 Det er Kommunens forventning, at Leverandøren har sat sig godt ind i de regler og hensyn, der gælder i forbindelse med varetagelsen af offentlige opgaver, herunder at Leverandøren stedse orienterer Kommunen om forhold, som kan have betydning for Kommunens varetagelse af sine offentligretlige forpligtelser.

20. RAPPORTERING OG VIDEREGIVELSE AF OPLYSNINGER

- 20.1 Leverandøren skal på anmodning videregive enhver oplysning til Kommunen, som Leverandøren har fået kendskab til i forbindelse med udførelsen af opgaven for Kommunen, og som er nødvendig for, at Kommunen kan varetage sine offentligretlige forpligtelser.
- 20.2 Leverandøren er desuden forpligtet til uden ugrundet ophold at videregive fyldestgørende oplysninger om klager fra borgere over Leverandørens ydelser i henhold til Aftalen, eventuelle påbud fra andre myndigheder m.v. samt levere de oplysninger m.v., som Kommunen måtte have behov for i forbindelse med behandling af klagen.
- 20.3 Leverandøren skal løbende og uden yderligere vederlag give Kommunen oplysninger om alle relevante forhold om overholdelse af gældende miljø-, arbejdsmiljø-, sundheds- og sikkerhedsforskrifter, som Leverandøren bliver bekendt med. Kommunen kan stille krav til detaljeringsgrad og dokumentation af oplysninger.
- 20.4 Leverandøren er forpligtet til at kontakte Kommunen, hvis der sker noget uventet. Det kan fx være tyveri forårsaget af en medarbejder hos en borger, ændret ledelsesmæssig bemanding, borgerens uventede dødsfald eller lignende.
- 20.5 På Kommunens forlangende skal Leverandøren på ethvert tidspunkt i Aftaleperioden, herunder også i forbindelse med ophør uanset årsag, udlevere materiale og data i elektronisk og let tilgængelig form i et standardformat til brug for opdateringer af Kommunens datagrundlag, udbud m.v.

21. IT-PLATFORM

- 21.1 Leverandøren skal anvende Kommunens IT-system, således at alle oplysninger om borgerne kan udveksles elektronisk. Leverandøren afholder selv de nødvendige omkostninger i forbindelse hermed. IT-systemet er beskrevet i Bilag 4, Kapitel 4.10 og Bilag 17.
- 21.2 Leverandøren er forpligtet til at oprette og føre en elektronisk journal, køreliste og handleplan over hver borger i systemet. I journalen og

handleplanen skal der forefindes relevante og tilstrækkelige oplysninger om borgerens helbredssituation, fysisk, psykisk og socialt samt alle aftaler mellem Leverandøren og borgeren om, hvilke opgaver der skal løses for borgeren. Ændringer i forhold til det visiterede skal ligeledes fremgå af journalen og handleplanen. Journal og handleplan skal udleveres på Kommunens forlangende og overdrages til Kommunen ved Aftalens ophør.

- 21.3 Systemet skal indeholde data, der kan dokumentere sammenhæng mellem visiteret, disponeret og leveret tid og leverede ydelser.
- 21.4 Leverandøren skal udpege en medarbejder til at fungere som superbruger af systemet. Kommunen forestår vederlagsfrit opstartsundervisning.

22. TILSYN

- 22.1 Som en del af Kommunens kvalitetsopfølgning er Leverandøren forpligtet til at bistå ved gennemførelsen af tilsyn. Tilsyn gennemføres som anført i Bilag 3, Kapitel 3.2, herunder som tilsyn ved visitator, løbende tilsyn og opfølgning på utilsigtede hændelser.
- 22.2 Kommunen fører tilsyn i henhold til serviceloven og retssikkerhedsloven.
- 22.3 Tilsynet vil endvidere omfatte kontrol af, at de lettere sygeplejefaglige ydelser leveres i henhold til Kommunens gældende standarder og kliniske retningslinjer for sygepleje.
- 22.4 Leverandøren er forpligtet til at bidrage til tilsyn, som Kommunen eller andre offentlige myndigheder udfører. Leverandøren er i den forbindelse forpligtet til at udlevere de relevante oplysninger samt stå til rådighed i øvrigt i relevant og rimeligt omfang.

23. FORTROLIGHED, TAVSHEDSPLIGT, DATABESKYTTELSE M.V.

- 23.1 Leverandøren skal overholde databeskyttelsesreglerne, retssikkerhedsloven, offentlighedsloven, forvaltningsloven og sundhedsloven i forhold til behandling og udveksling af oplysninger om borgere m.v.
- 23.2 Leverandøren og dennes medarbejdere er herunder omfattet af forvaltningslovens regler om tavshedspligt. Leverandøren og dennes medarbejdere er forpligtede til at iagttage fuld fortrolighed med hensyn til alle oplysninger om Kommunen og borgere, som Leverandøren får kendskab til i forbindelse med udførelse af opgaverne.
- 23.3 Bestemmelserne i punkt 23.1 og 23.2 er gældende også efter Aftalens

ophør, uanset årsagen til ophøret.

23.4 Ovenstående skal afspejles i medarbejdernes ansættelseskontrakter.

23.5 Leverandøren skal ved indgåelse af Aftalen tillige indgå en databehandleraftale med Kommunen, jf. bilag 18 og skal overholde alle forpligtelser heri, herunder i forhold til eventuelle underleverandører.

24. HENVENDELSER TIL OG FRA TREDJEMAND

24.1 I hele Aftaleperioden er Leverandøren forpligtet til at kunne håndtere henvendelser til og fra fx presse, fagforeninger og det offentlige rum i øvrigt på en hensigtsmæssig, professionel og imødekommende måde. Parterne skal gensidigt informere hinanden samt aktivt samarbejde om at håndtere sådanne henvendelser, hvor begge eller en af Parterne er blevet kontaktet eller selv har taget initiativ til en kontakt angående leverancer under Aftalen eller vedrørende medarbejderforhold.

25. ØKONOMISK BEGUNSTIGELSE

25.1 Leverandøren, dennes medarbejdere, eventuelle underleverandører og disse medarbejdere, samt nærtstående til disse må ikke modtage testamentarisk arv, gaver eller lignende økonomiske fordele fra borgerne.

F. ØVRIGE BESTEMMELSER

26. FORMÅL

26.1 Som et led i et smidigt samarbejde, hvor tillid og fælles opgaveløsning er omdrejningspunktet, påtager Leverandøren sig ansvaret for anvendelse af eventuelle underleverandører. Det er Kommunen uvedkommende hvilke underleverandører, der udfører hvilke opgaver, da Leverandøren bærer risikoen og ansvaret for opgavernes udførelse, idet det dog er vigtigt at fastholde en kontinuitet i opgavevaretagelsen af hensyn til borgeren.

27. BRUG AF UNDERLEVERANDØRER

27.1 Leverandøren er berettiget til at anvende underleverandører.

27.2 Leverandøren hæfter for sine underleverandørers ydelser efter Aftalen på samme måde som for sine egne ydelser. Leverandøren er herunder forpligtet til, på tilsvarende vis som for egne ydelser, over for Kommunen at dokumentere opfyldelse af Aftalens krav.

27.3 Leverandøren er opmærksom på, at opfyldelsen af kravet i punkt

27.2 eventuelt kan forudsætte regulering i form af fx back-to-back bestemmelser i underleverandøraftalen. Leverandøren kan under ingen omstændigheder vægre sig for opfyldelsen af Aftalens forpligtelser med henvisning til forhold, der kan tilregnes en underleverandør, jf. dog punkt 18.3 vedrørende underleverandørens force majeure.

27.4 Leverandøren er forpligtet til at udskifte en underleverandør, hvis denne efter Kommunens opfattelse, og efter forudgående skriftlig advarsel, fortsat ikke lever op til Kommunens forventninger.

28. OVERDRAGELSE AF RETTIGHEDER

28.1 Kommunen kan som led i organisationsændringer overdrage sine rettigheder og forpligtelser efter Aftalen til en anden offentlig institution eller en institution, der ejes af det offentlige eller i det væsentlige drives for offentlige midler.

28.2 Leverandøren kan ikke uden Kommunens forudgående skriftlige samtykke overdrage sine forpligtelser ifølge Aftalen til tredjemand. Kommunen kan ikke nægte sådant samtykke uden saglig grund. En saglig grund kan være, at tredjemand ikke ville have kunnet opnå godkendelse, hvis denne havde ansøgt på lige fod med øvrige godkendte leverandører.

29. SIKKERHEDSSTILLELSE

29.1 Til sikkerhed for Leverandørens opfyldelse af Aftalen skal Leverandøren stille en anfordringsgaranti på DKK 25.000.

29.2 Såfremt Leverandøren opnår en månedlig omsætning på Aftalen på mellem kr. 50.000 og kr. 500.000, igennem 3 på hinanden følgende måneder, skal Leverandøren forhøje anfordringsgarantien med yderligere kr. 25.000. Ved en omsætning på mere end kr. 500.000 pr. måned igennem 3 på hinanden følgende måneder, skal Leverandøren stille en anfordringsgaranti på 5 % af den stipulerede årlige omsætning, dog max kr. 250.000.

29.3 Sikkerheden skal stilles senest ved Aftalens indgåelse i form af pengeinstitutgaranti eller på anden tilsvarende betryggende måde. Forhøjelse af anfordringsgaranti jf. 29.2 skal stilles senest en måned efter, at kommunen har påberåbt sig dette.

29.4 Sikkerheden skal opretholdes indtil tre måneder efter Aftaleperiodens udløb, medmindre Kommunen forinden over for Leverandøren og garanten har fremsat krav om udbetaling under garantien. I så fald bortfalder garantien først, når Kommunen meddeler garanten, at garantien kan bortfalde eller garanten har udbetalt hele garantisummen.

- 29.5 Såfremt der er stillet krav til forhøjet anfordringsgaranti på baggrund af Leverandørens omsætning jf. punkt 29.2 og Leverandørens omsætning efterfølgende i 6 på hinanden følgende måneder falder under de i punkt 29.2 beskrevne grænser, kan anfordringsgarantien nedskrives. Kommunen skal imødekomme dette senest 1 måned efter at Leverandøren har påberåbt sig dette.

30. FORSIKRING

- 30.1 I hele Aftaleperioden er Leverandøren forpligtet til at være dækket af sædvanlige forsikringer, herunder ansvarsforsikring for motor-køretøjer, lovpligtig arbejdsskadeforsikring samt erhvervs- og produktansvarsforsikring. Erhvervs- og produktansvarsforsikringen skal være tegnet med dækning på minimum 5 mio. kr. pr. skadesbegivenhed rettet mod opfyldelse af denne Aftale og indtil 20 mio. kr. pr. år. Forsikringspolicerne skal fremsendes til Kommunen inden underskrift af Aftalen.
- 30.2 Leverandøren skal til enhver tid i Aftaleperioden på anmodning fra Kommunen dokumentere, at forsikringerne er i kraft og overgive Kommunen kopi af forsikringspolicer samt kvittering for præmiens betaling.

31. AFTALEPERIODE

- 31.1 Løbetid
Denne Aftale træder i kraft på datoen for Aftalens underskrivelse af begge parter, dog tidligst med leveringsopstart pr. 1. december 2019. Aftalen løber, indtil den enten ophæves eller opsiges af en af Parterne.

32. OPSIGELSE

- 32.1 Aftalen kan af begge parter til enhver tid opsiges med et varsel på mindst 3 måneder til udgangen af en måned. Aftalen kan dog tidligst opsiges af Leverandøren med et varsel på 3 måneder fra leveringsopstart den 1. december 2019.

Såfremt Leverandørens opgaveandel overstiger 10 % af Kommunens samlede årlige betalte vederlag til den fritvalgsordning, som Aftalen indgår i, gælder dog et gensidigt udvidet opsigelsesvarsel på 12 måneder til udgangen af en måned, dog tidligst fra leveringsopstart den 1. december 2019.

33. SLUTDATO - EXITASSISTANCE

- 33.1 Hvis Leverandørens opgaveandel overstiger 10 % af kommunens samlede årlige betalte vederlag til den fritvalgsordning, som Aftalen indgår i, skal Leverandøren yde exitassistance i en periode på op til 3

måneder efter Aftalens ophør. Exitassistenten skal ydes i et sådant omfang, at den muliggør en smidig og uhindret overgang af ydelserne til Kommunen selv eller en af Kommunen valgt tredjemand.

34. LOVVALG OG VÆRNETING

34.1 Lovvalg

- Aftalen er underlagt og skal fortolkes i overensstemmelse med dansk ret.

34.2 Konfliktløsning

- Uoverensstemmelser mellem Parterne om fortolkning af Aftalens bestemmelser eller vedrørende Kommunens eller Leverandørens opfyldelse af Aftalen, skal først og fremmest forsøges løst i henhold ved samarbejde som beskrevet i bilag 3, Kapitel 3.3. Ved akut opstået uoverensstemmelser indkaldes der til møde mellem Leverandøren og Kommunen. Er det ikke muligt at løse uoverensstemmelser ved samarbejde, afgøres uoverensstemmelser ved de danske domstole. Værneting er retten i Helsingør.

35. UNDERSKRIFTER

35.1 Denne aftale underskrives i to (2) identiske eksemplarer, hvoraf hver Part modtager ét.

For Kommunen:

For Leverandøren:

Dato: / 2019

Dato: / 2019

[indsæt navn]
[titel for Center for Social og
Sundhed]

[Indsæt navn]
[indsæt titel]
CVR-nr. 3[indsæt]