

Kvalitetsstandard for befording til efter Servicelovens §117		
Social- og Sundhedsudvalget den 06.10.2010	Revisionsnr. 0	Side 1/5

Kvalitetsstandard for befording efter Servicelovens §117

Standardens godkendelse	Standarden er godkendt af Social- og Sundhedsudvalget den 06. oktober 2010
Revision af kvalitetsstandard	Denne kvalitetsstandard revideres en gang i hver byrådsperiode.
Standardens indhold	<ol style="list-style-type: none"> 1. Rammer 2. Tildeling 3. Indhold 4. Udførelse

1. Rammer

Formålet med ydelsen	<ul style="list-style-type: none"> ● At sikre at borgere, der opfylder visitationskriterierne bliver transporteret til fritidstilbud.
Det formelle grundlag for ydelsen	<ul style="list-style-type: none"> ● Serviceloven § 117 ● Sundhedsudvalgets beslutning om at der skal udarbejdes kvalitetsstandarder på området voksne med handicap og særlige sociale problemer.
Kvalitetsopfølgning	<p>Tilbagevendende og faste metoder i kvalitetsopfølgningen:</p> <ul style="list-style-type: none"> ● Revurdering ● Økonomirapportering/ledelsesinformation
Henvisninger	Samtlige kvalitetsstandarder i kvalitetshåndbogen for personlig og praktisk bistand, socialpædagogisk støtte m.v.

Kvalitetsstandard for befordring til efter Servicelovens §117		
Social- og Sundhedsudvalget den 06.10.2010	Revisionsnr. 0	Side 2/5

2. Tildeling	
Ansvarlig for opgaven	Sundhedsafdelingen.
Målgruppe	Borgere der modtager et fritidstilbud, som er tilrettelagt for en bestemt målgruppe, f.eks. med et bestemt handicap.
Visitationskriterier	<p>Medarbejderen i myndigheden foretager en konkret individuel vurdering af den enkelte borgers behov for hjælp under en udredningssamtale. Tildeling sker på baggrund af følgende kriterier:</p> <ul style="list-style-type: none"> ● Borgeren er over 18 år ● Borgeren har en varigt nedsat fysisk eller psykisk funktionsevne og kan ikke selvstændigt benytte offentlige transportmidler. ● Alternative kørselsmuligheder/-tilskud til kørsel skal være udtømt, herunder HUR's handicapkørsel. ● Der kører til fritidstilbud, som er målrettet borgere med en nedsat funktionsevne. Tilbuddet skal som udgangspunkt være beliggende i Gribskov Kommune. Hvis et sådant ikke findes i Gribskov Kommune, kan borger visiteres til kørsel til et fritidstilbud udenfor kommunen. Afstanden til tilbuddet må ikke overstige 40 km tur/retur fra Gribskovs kommunegrænse. ● Hver borger kan kun visiteres til kørsel til ét fritidstilbud og kan kun køres én gang om ugen.
Pris for ydelsen	Kørsel efter Servicelovens §117 er gratis tilbud for borgere, der har fast bopæl (folkeregisteradresse) i Gribskov Kommune.
Kvalitetskrav	<p>Visitation</p> <ul style="list-style-type: none"> ● Der må højst gå 5 hverdage fra henvendelse til borgeren er kontakten og det videre forløb i sagen er aftalt. ● Kommunen træffer afgørelse inden 4 uger. Tidsfristen regnes fra den første personlige henvendelse. ● Se i øvrigt kvalitetsstandard for visitation til voksne med handicap og særlige sociale problemer. <p>Start af hjælp</p> <ul style="list-style-type: none"> ● Kørsel iværksættes fra det tidspunkt, hvor tilbud om fritidstilbuddet igangsættes.
Krav til dokumentation	<ul style="list-style-type: none"> ● Under udredningssamtalen foretager medarbejderen i myndigheden en funktionsvurdering af borgeren. Borgeren orienteres om det videre sagsbehandlingsforløb og -tid, herunder om at skriftlig bevilling tilsendes efterfølgende med angivelse af den hjælp (de ydelser), der bevilges, eller det afslag der gives.
Krav til opfølgning	<ul style="list-style-type: none"> ● Hvis borgerens behov ændrer sig, har borgeren pligt til at kontakte Sundhed.

Kvalitetsstandard for befordring til efter Servicelovens §117		
Social- og Sundhedsudvalget den 06.10.2010	Revisionsnr. 0	Side 3/5

- | | |
|--|---|
| | <ul style="list-style-type: none">• Der foretages revurdering af borgerens behov for befordring minimum hvert sjette måned. |
|--|---|

Kvalitetsstandard for befordring til efter Servicelovens §117		
Social- og Sundhedsudvalget den 06.10.2010	Revisionsnr. 0	Side 4/5

3. Indhold

Ansvarlig for opgaven	Leverandøren er ansvarlig for at levere den visiterede kørsel.
Omfang	<p>Varighed Befordring visiteres for en periode på op til 1 år ad gangen hvorefter hjælpen revurderes.</p> <p>Frekvens Der bevilges kørsel til max et fritidstilbud pr. uge.</p>
Indhold	Kørsel mellem hjem og fritidstilbud og retur.
Ydelsen indeholder ikke	<ul style="list-style-type: none"> ● Transport til andre formål end fritidstilbuddet.
Krav til dokumentation	<ul style="list-style-type: none"> ● Tidspunkt for og tilrettelæggelsen af hjælpen aftales mellem borger og kørselsleverandør og dokumenteres af kørselsleverandøren. Dokumentationen leveres til myndigheden efter aftale.

Kvalitetsstandard for befordring til efter Servicelovens §117		
Social- og Sundhedsudvalget den 06.10.2010	Revisionsnr. 0	Side 5/5

4. Udførelse	
Ansvarlig for opgaven	Fagligt kvalificeret personale der er ansat hos en kørselsleverandør, der har aftale med Gribskov Kommune eller en kørselsleverandør, som myndigheden har bestilt til den konkrete opgave.
Opgaveløser	Kørselsleverandør, der har aftale med Gribskov Kommune eller en kørselsleverandør, som myndigheden har bestilt til den konkrete opgave.
Valg af leverandør	Borgeren kan ikke vælge leverandør til den visiterede kørsel.
Værdier	De fem bærende værdier for arbejdet i Gribskov Kommune er: <ul style="list-style-type: none"> ● Borgeren som centrum ● Forholdet mellem politikere og omverden ● Opgaver og mål i stadig udvikling ● Vekselvirkning mellem mål og faglighed ● Medarbejderen som centrum
Tilbagemeldelsespligt	Leverandøren og borgeren har pligt til at afmelde visiteret hjælp hos myndigheden i Gribskov Kommune, hvis: <ul style="list-style-type: none"> ● Borgeren ikke har behov for den visiterede hjælp som følge af hospitalsindlæggelse m.v. Hjælpen genoptages ved henvendelse til Sundhed/Borgerservice. ● Borgeren ikke ønsker at modtage hjælpen som følge af ferie m.v. Hjælpen genoptages ved henvendelse til Sundhed/Borgerservice. ● Borgeren ikke længere har behov for den visiterede ydelse. Ved henvendelse til Sundhed/Borgerservice kan der revisiteres.
Krav til dokumentation	<ul style="list-style-type: none"> ● Dokumentation for udførelsen af hjælpen leveres til Sundhed/Borgerservice efter gældende aftale.
Kvalitetskrav	<ul style="list-style-type: none"> ● Opgaverne udføres i henhold til den konkrete afgørelse (visitation) og Gribskov Kommunes serviceniveau for socialpædagogisk støtte jf. nærværende kvalitetsstandard. ● Hjælpen ydes med udgangspunkt i borgerens behov og forudsætninger og gives med respekt for den enkeltes integritet og værdighed. ● Hjælpen tager sigte på hjælp til selvhjælp både på det praktiske og det personlige plan. ● Leverandøren tilstræber, at borgeren har så få støttepersoner som muligt. ● Se i øvrigt kvalitetsstandard for leverandører på området voksne med handicap og særlige sociale problemer.
Krav til opfølgning	<ul style="list-style-type: none"> ● Egenkontrol hos leverandøren